

ระเบียบการปรับค่าจ้างและสวัสดิการ
เจ้าหน้าที่สหภาพแรงงานไทยคาร์บอนแบล็ค พ.ศ.2551
(แก้ไขเพิ่มเติมตามมติที่ประชุมคณะกรรมการสหภาพฯ สามัญครั้งที่ 1/2561 วันที่ 11 มกราคม 2561)

เพื่อเป็นการช่วยเหลือและเป็นขวัญกำลังใจในการทำงานของเจ้าหน้าที่สหภาพแรงงาน โดยพิจารณาถึงความเหมาะสมทางสังคมและเจตนารมณ์ขององค์กรผู้ใช้แรงงาน

อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับของสหภาพแรงงานไทยคาร์บอนแบล็ค ข้อ18(8) ที่ประชุมคณะกรรมการวิสามัญ ครั้งที่ 3/2551 วันที่ 1 ธันวาคม 2551 มีมติกำหนดระเบียบการปรับค่าจ้างและสวัสดิการเจ้าหน้าที่สหภาพแรงงาน ไว้ดังนี้

ข้อ 1. ระเบียบนี้ เรียกว่า “ระเบียบการปรับค่าจ้างและสวัสดิการเจ้าหน้าที่สหภาพแรงงานไทยคาร์บอนแบล็ค พ.ศ.2551”

ข้อ 2. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 2 ธันวาคม พ.ศ. 2551 เป็นต้นไป

ข้อ 3. บรรดาระเบียบ มติ ประกาศ และคำสั่งอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้ว ซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4. ในระเบียบนี้

“สหภาพ” หมายถึง สหภาพแรงงานไทยคาร์บอนแบล็ค

“เจ้าหน้าที่” หมายถึง เจ้าหน้าที่สหภาพแรงงานไทยคาร์บอนแบล็ค

“คณะกรรมการ” หมายถึง คณะกรรมการสหภาพแรงงานไทยคาร์บอนแบล็ค

“ประธาน” หมายถึง ประธานสหภาพแรงงานไทยคาร์บอนแบล็ค

ข้อ 5. การปรับค่าจ้างประจำปี

5.1 สหภาพแรงงานฯ ตกลงกำหนดอัตราการขึ้นค่าจ้างประจำปีให้แก่เจ้าหน้าที่ ตามระบบเปอร์เซ็นต์ของคะแนนการวัดผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ในแต่ละเกรด ดังนี้

1. เกรด เอ 10 เปอร์เซ็นต์ของค่าจ้างมูลฐานของเจ้าหน้าที่
2. เกรด บี 9 เปอร์เซ็นต์ของค่าจ้างมูลฐานของเจ้าหน้าที่
3. เกรด ซี 8 เปอร์เซ็นต์ของค่าจ้างมูลฐานของเจ้าหน้าที่

5.2 เงินเดือนที่ปรับใหม่ให้มีผลตั้งแต่วันที่ 1 มกราคมของทุกปี

ข้อ 6. สวัสดิการเจ้าหน้าที่กำหนดให้จ่ายดังนี้

- 6.1 ค่ารักษาพยาบาลเท่าที่จ่ายจริงปีละไม่เกิน 5,000 บาท (ถ้าจ่ายจริงเกิน 5,000 บาทให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการบริหารในการพิจารณา)

- 6.2 เงินโบนัสประจำปีให้เป็นไปตามข้อตกลงเกี่ยวกับสภาพการจ้างระหว่างบริษัท เบอร์ล่า คาร์บอน(ไทยแลนด์) จำกัด(มหาชน) กับ สหภาพแรงงานไทยคาร์บอนแบล็ค
- 6.3 การลาพักผ่อนประจำปี , การลาเมตตาจิตให้เป็นไปตามข้อตกลงเกี่ยวกับสภาพการจ้างระหว่างบริษัท เบอร์ล่า คาร์บอน(ไทยแลนด์) จำกัด(มหาชน) กับ สหภาพแรงงานไทยคาร์บอนแบล็ค (การลาพักผ่อนประจำปีถ้าใช้ไม่ครบจะไม่จ่ายค่าจ้างตามวันที่เหลือ)
- 6.4 ค่าเครื่องแบบ ปีละ 5,000 บาท (ห้าพันบาทถ้วน)
- 6.5 ค่ารองเท้าปีละ 1,500 บาท (หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน)
- 6.6 ค่าอาหารกลางวันเดือนละ 780 บาท (เจ็ดร้อยแปดสิบบาทถ้วน)
- 6.7 เพื่อเป็นการเยี่ยมเจ้าหน้าที่เจ็บป่วย โดยจัดกระเช้าเยี่ยมเจ้าหน้าที่ที่เจ็บป่วยและพักรักษาตัวอย่างน้อย 3 วันติดต่อกันมูลค่า 500 บาทต่อครั้ง
- 6.8 มอบเงินหรือของขวัญมูลค่า 10,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) เนื่องในงานมงคลสมรสของเจ้าหน้าที่โดยจะได้รับครั้งเดียวตลอดการเป็นเจ้าหน้าที่
- 6.9 มอบของที่ระลึกมูลค่า 1,000 บาท(หนึ่งพันบาทถ้วน) สำหรับเจ้าหน้าที่เกษียณอายุหรือขอเกษียณอายุก่อนกำหนด
- 6.10 เจ้าหน้าที่ , บิดา , มารดา , คู่สมรส หรือบุตรของเจ้าหน้าที่เสียชีวิต สหภาพแรงงานฯ จะร่วมเป็นเจ้าภาพบำเพ็ญกุศลศพ เป็นจำนวนเงิน 500 บาท และจัดพวงหรีดเคารพศพ 1 พวงมูลค่า 500 บาท
- 6.11 กรณีเจ้าหน้าที่เสียชีวิต สหภาพแรงงานฯ มอบเงินช่วยเหลือ 50,000 บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)
- 6.12 มอบเงินช่วยเหลือกรณีเจ้าหน้าที่คลอดบุตรเป็นเงิน 4,000 บาท สำหรับ การคลอดบุตรโดยการผ่าตัด และ 1,500 บาทสำหรับการคลอดปกติ

ข้อ 7. ระเบียบการปรับค่าจ้างและสวัสดิการดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงหรือไม่ขึ้นอยู่กับมติคณะกรรมการบริหารสหภาพแรงงานไทยคาร์บอนแบล็คในแต่ละปี หากไม่มีมติเปลี่ยนแปลงให้ใช้ระเบียบนี้ต่อไป

ข้อ 8. ให้ประธานเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 12 มกราคม พ.ศ. 2561


(นายสุภาพ จงกล)

ประธานสหภาพแรงงานไทยคาร์บอนแบล็ค

